

記入例

履

・戸籍のとおり正確に記入し、必ずふりがなを付す。左欄に姓、右欄に名を記入。
 ・日本国籍以外の場合は、登録カード(外国人登録証明書)のとおり記入。
 ただし、中国籍である場合は漢字、韓国籍である場合は漢字又はカタカナで記入。
 ・改姓歴がある場合は、改姓した年月日及び旧姓(ふりがな)を記入。

日 現在

ふりがな 千 葉 太 郎

氏 元号を記入 年 月 日 改姓 旧 姓 (ふりがな:)

性 別 男

採用後に旧姓の使用を希望する場合はチェックする

生 年 月 日 年 月 日 (歳) 旧姓使用の希望

住 所 〒 2 6 3 - 8 5 2 2 年度末年齢を記入 (作成日以後の最初の3/31現在)

電話 番 号 (自宅) - 日本国籍以外の場合は当該国籍を記入し、本学に採用されるに
あたり認定されている、又は認定される予定の在留資格及びそ
の在留期限を記入。(永住者は在留期限欄の記入不要)

メールアドレ ス ×××@△△△.ac.jp

国 籍 在留資格 在留期限 年 月 外国の学校の場合は、学校等名称
の後に括弧書きで当該国名を記入

高 等 学 校 年 月 日 学校等名称 (学校、学科) 修了区分

平成 8 3 10 ○○高等学校普通科 卒業

卒業証書の日付を記入

大 短 学 大 年 月 日 年 月 日 学校等名称 (学校、学部、学科、コース) 修了区分 夜間・通信

平成 8 4 1 ~平成 14 3 24 ○○大学医学部 保健学科 卒業

卒業・卒業見込・退学・退学見込・修了・修了見込・単位取得退学・転学・転学部・転学科・除籍

・複数の大学・学部を卒業した場合は、転学した場合等全ての学歴を記入。
 ・転入学又は編入学した場合は、学校等名称の後に(○年次転入)又は(○年次編入)と記入。
 ・休学期間がある場合は、学校等名称の後に改行して(休学:平成○年○月○日~平成○年○月○日)と記入。

学位記の日付を記入

大 学 院 年 月 日 年 月 日 学校等名称 (学校、研究科、専攻・講座・課程) 修了区分 取得単位数

平成 18 4 1 ~平成 () () ○○大学大学院看護学研究科博士課程 () 単位

・学校、研究科、専攻・講座・課程名称等省略せずに記入。また、外国の学校の場合は、学校等名称の後に括弧書きで当該国名を記入。
 ・複数の大学院課程を修了した場合、転学した場合等全ての学歴を記入。
 ・転入学又は編入学した場合は、学校等名称の後に(○年次転入)又は(○年次編入)と記入。

当該課程を退学又は退学見込の場合に限り取得した単位数を括弧内に記入

() 単位

学 位 年 月 日 学位区分 専攻分野 取得学校名 年 月 日 学位区分 専攻分野 取得学校名

平成 20 10 25 博士 ○○学 ○○大学

修士以上の学位について記載

免許証の日付を記入

年 月 日 名 称

平成 14 6 30 ○○免許

【免許】
准看護師・看護師・助産師・医師免許・歯科医師・臨床検査技師などの国家資格

【試験】
大学入学資格検定合格、高等学校卒業程度認定試験合格など

【資格】
司書資格、弁護士、弁理士、公認会計士、税理士

年 月 日 名 称 認定機関

免許資格等 (その他)

左記に記載したもの以外に所有する免許・試験・資格等のうち有用と思われるものを記載

賞 罰

特記事項

必ず署名願います。

署 名