

求 人 票

(がんゲノムセンター 技術補佐員・非常勤パートタイム職員)

| | | | |
|-------------------------|--|---|--|
| 名 称 | 千葉大学医学部附属病院 | 病 院 長 | 大鳥 精司 |
| 所 在 地 | 〒260-8677 千葉市中央区亥鼻1-8-1 | | |
| 担 当 係 | 総務課人事係 | 電 話 | 043-222-7171 (内)6020 |
| 病 院 概 要 | | | |
| 診 療 科 | 総合(35科) | 病床数 | 一般800床・精神45床・感染症5床 |
| 総 職 員 数 | 約2,400名 | 患者数 | 1日 外来 約2,000名 ・ 入院 約720名 |
| 採 用 関 係 | | | |
| 採 用 人 員 | 1名 | 採 用 年 月 日 | 令和6年5月1日以降(応相談) |
| 応 募 資 格 | <ul style="list-style-type: none"> ・Windowsパソコンの基本操作に慣れている方(Word、Excel、メール等) ・協調性があり責任感を持って仕事に取り組める方 ・大学や病院での勤務経験があれば特に好ましい | | |
| 採 用 条 件 | 非常勤職員(パートタイム職員) 週3日(水曜日は必須、他2日は応相談) 10:00~17:15の間で1日5-6時間程度(応相談)(休憩1時間) 年度毎の契約更新(勤務成績良好な者)。雇用期限は3年を限度とするが、業務の都合により、5年まで期限を更新することがあります。 | | |
| 勤 務 場 所 | 千葉大学医学部附属病院 がんゲノムセンター | | |
| 職 務 内 容 | がんゲノムセンターにおける診療・研究の補助 (データ入力業務(電子カルテ操作含む)、医師および他部署との連絡、会議の資料準備・設営業務、その他雑務) | | |
| 待 遇 | 給 与 | 時給 1,238円 | 社会保険 無し |
| | | | 年金制度 無し |
| | 通勤手当 | 月 55,000円(最高限度) | 宿 舎 無し |
| | 住居手当 | 無し | 昇 給 無し |
| | 賞 与 | 無し | |
| 勤 務 時 間 | 週3日(水曜日は必須、他2日は応相談) 10:00~17:15の間で1日5-6時間勤務(応相談) | | |
| 選 考 方 法 | | | |
| 第 1 次 選 考 | 書類選考 | ① 履歴書(本院所定用紙) 1通 ② 面接シート(本院所定用紙) 1通 ※①②は本院HPからダウンロードしてください。 ※提出書類は選考結果に関わらず返却いたしません。 | 書類提出期限: 候補者決定次第締切封筒表に「がんゲノムセンター(技術補佐員)応募書類在中」と朱書の上、上記担当係に送付下さい。 |
| 第 2 次 選 考 | 面 接 | 書類選考後、本人に通知(面接時の交通費、宿泊費の支給はありません) | |
| 総 合 結 果 の 通 知 | 試験実施後、10日程度で通知の予定 | | |
| そ の 他 採 用 内 定 後 に つ い て | また、最寄りの医療機関にて事前に雇入時健康診断を受診いただき、健診結果を入職時にご提出ください。(自費負担) | | |

(注)本学の給与規程は給与法(国家公務員)に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります。
(本院HP求人ページ <https://www.ho.chiba-u.ac.jp/hosp/recruit/index.html>)